



SOLICITUD DE PLAZA PARA PRIMER CICLO DE EDUCACIÓN INFANTIL

ID:

Datos generales del alumno/a

Nombre		Apellido 1		Apellido 2		DNI/NIE/Pasaporte	
Domicilio familiar				Número	Piso/Puerta	Esc/Blq	Código postal
Sexo (V M)	Provincia		Municipio		Localidad		
Teléfono		Nacionalidad		Fecha de nacimiento		NRE (solo CARM)	

Datos generales del padre/madre/tutor

Nombre y Apellidos 1		Nombre y Apellidos 2	
Teléfono	DNI/NIE/Pasaporte	Teléfono	DNI/NIE/Pasaporte
Nacionalidad	Fecha de nacimiento	Nacionalidad	Fecha de nacimiento
Correo electrónico		Correo electrónico	

Datos académicos actuales

Centro		Curso	Enseñanza
Provincia	Municipio	Localidad	

Nivel y enseñanza para el que solicita que se le admita en el curso escolar 2026/27

1º Ciclo de Educación Infantil: 1º ☐ 2º ☐ 3º ☒

Selección de centros escolares

Centros escolares		Marque con una X la fila del centro en el que se alega la condición				
Orden	Código y/o Denominación de centro	CPH	CCAL C	CPRL A	CPRL B1	CPRL B2
1	30001916 CEIP SAN GINÉS DE LA JARA					
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

CPH: El solicitante tiene hermanos matriculados en el centro. CCAL C: El padre/tutor o madre/tutora del solicitante trabaja en el centro. CPRL A: El solicitante alega domicilio de residencia en la zona escolar del centro. CPRL B1: El solicitante alega el domicilio laboral del padre/tutor en la zona escolar del centro. CPRL B2: El solicitante alega el domicilio laboral de la madre/tutora en la zona escolar del centro.

**MÉRITOS ALEGADOS PARA EL BAREMO DEL PROCESO DE ADMISIÓN**☐ **Hermano/s matriculado/s en el centro o padre/madre o representantes legales trabajando en el mismo**Presenta documentación: ☐ hermanos matriculados ☐ trabajadores en el centro

Para la acreditación de los siguientes criterios, y según el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se entiende otorgado el consentimiento para que el órgano administrativo competente consulte los datos personales alegados en la solicitud. No obstante, los solicitantes pueden denegar la realización de dichas consultas y aportar la documentación acreditativa correspondiente. Aquellos que opten por esta posibilidad entregarán el anexo de DENEGACIÓN DE CONSULTA junto a esta solicitud y la documentación justificativa.

☐ **Renta per cápita de la unidad familiar¹. Número de miembros de la unidad familiar²**☐ **Discapacidad igual o superior al 33% del menor o alguno de los miembros de la unidad familiar**☐ Alumno/a☐ Solicitante 1☐ Solicitante 2**HERMANOS**

NIF/NIE/PAS

Nombre

Apellido 1

Apellido 2

F.Nac.

☐ _____☐ _____☐ _____

Si el certificado fue expedido en otra Comunidad Autónoma para alguno de los miembros, indíquela:

☐ Alumno/a _____ ☐ Solicitante 1 _____ ☐ Solicitante 2 _____ ☐ Hermanos _____☐ **Condición de familia numerosa:** ☐ General ☐ Especial☐ Presenta el certificado de familia numerosa expedido en otra Comunidad Autónoma:☐ **Domicilio de residencia o del lugar de trabajo de padre/madre o representantes legales**☐ Presenta la documentación del domicilio laboral del padre/madre o representantes legales☐ **Familia monoparental**☐ **Solicitante nacido de parto múltiple**☐ **Víctima de violencia de género**☐ **Víctima de violencia terrorista**☐ **Acogimiento familiar del solicitante**☐ **Padres/tutores desarrollando actividad laboral**

¹ El criterio relativo a los datos fiscales de 2024 es de obligatoria consulta electrónica, según art. 84.10 L.O.2/2006. La no autorización por alguno de los miembros implicará una puntuación de cero puntos en dicho apartado.

² Se contabilizan los integrantes de la unidad familiar en 2026. Se incluirá el número de hijos en gestación según el informe médico presentado.

Reserva de plaza para alumnos/as con Necesidades Específicas de Escolarización☐ Certificado de necesidades educativas especiales☐ Dictamen de escolarización para alumnado de Aula Abierta☐ El alumno/a está pendiente del certificado de necesidades educativas especiales☐ Documentación del alumno/a con medidas judiciales de protección y tutela



DOCUMENTACIÓN APORTADA

- ☐ Libro de familia o similar (obligatorio)
- ☐ Documentación justificativa en caso de progenitores separados (anulación patria potestad, asignación guardia y custodia, medidas provisionales,...)
- ☐ Certificado de empadronamiento (obligatorio únicamente cuando no se haya autorizado la consulta electrónica en la solicitud o cambio de domicilio posterior a 31 de diciembre de 2025)
- ☐ Documentación familia monoparental
- ☐ Documentación acreditativa del desarrollo de actividad laboral (sólo para MUFACE, MUGEJU e ISFAS)
- ☐ Solicitante 1 ☐ Solicitante 2
- ☐ Certificado de empresa donde se indica la situación de excedencia por cuidado de hijos menores de tres años con fecha de incorporación anterior al 1 de enero de 2027
- ☐ Acreditación documental de movilidad de la unidad familiar
- ☐ Certificado médico oficial de acreditación del estado de embarazo y semana de gestación
- ☐ Acreditación de ser víctima de violencia de género
- ☐ Acreditación de ser víctima de violencia terrorista
- ☐ Acreditación de acogimiento familiar del solicitante

SOLICITUD CON UNA SOLA FIRMA

Si la solicitud sólo se presenta con una firma sin ser familia monoparental seleccionar una de las siguientes:

- ☐ A. Se adjunta autorización
- ☐ B. DECLARO RESPONSABLEMENTE QUE:
- ☐ El progenitor/tutor no firmante está de acuerdo con la escolarización y los datos consignados son ciertos.
- ☐ Me comprometo a informar al progenitor/tutor no firmante de la presentación de esta solicitud en tiempo y forma (se adjunta documentación justificativa de la causa de fuerza mayor).
- ☐ Otra situación (se adjunta documentación justificativa de la causa de fuerza mayor).

Las Aulas 2-3 de los Centros de Educación Infantil y Primaria participan del **Programa de Cooperación Territorial de Impulso de Escolarización en el Primer Ciclo de Educación Infantil**, con nuevas plazas de titularidad pública, prioritariamente para niños y niñas de 1 y 2 años en el marco del componente 21, Modernización y digitalización del sistema educativo, incluida la educación temprana de 0-3 años del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (MRR)

Para tener acceso a los resultados de los procesos de baremo y adjudicación de las diferentes fases

Deseo recibir información a través de:

 Web de consultas: <https://educarm.es/admision>

Según lo dispuesto en el REGLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos) Artículos 6.1 c) y 9.2 g), se especifica la información relativa a protección de datos:

Responsable	Dirección General de Recursos Humanos, Planificación Educativa e Innovación. Avda de la Fama 15, 30006 Murcia
Finalidad	Gestión de solicitudes de admisión y formalización de matrícula, en su caso, en las enseñanzas de Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato.
Destinatarios de cesiones de datos	Los datos podrán ser comunicados a los órganos y unidades de la CARM competentes y legalmente establecidos para la correcta tramitación de la solicitud. No se realizarán cesiones a terceros, salvo obligación legal.
Categorías de datos	Datos de características personales: datos de familia, nacionalidad, sexo, edad, fecha y lugar de nacimiento. Circunstancias sociales: situación familiar, custodia, patria potestad. Datos de carácter académico: certificaciones. Categorías especiales de datos relativos a salud y discapacidad. Datos económicos.
Derechos	Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como a su portabilidad, la limitación u oposición al tratamiento y otros derechos especificados en la información adicional. Podrá ejercerlos, ante el responsable del tratamiento, mediante el formulario del procedimiento 2736.
Procedencia de los datos	Además de los datos aportados por el interesado o su representante, también se obtienen de la plataforma de interoperabilidad de la CARM con otras Administraciones Públicas.
Información adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en nuestra página URL: https://www.carm.es/web/pagina?IDCONTENIDO=3009&IDTIPO=140

Quien/es abajo firma/n DECLARA/N, bajo su responsabilidad, que son ciertos los datos que se CEDEN, así como documentación presentada y SOLICITA/N que sean tenidos en cuenta para la adjudicación de plazas en el proceso de admisión.

En LLANO DEL BEAL a de de 2026

PADRE/MADRE/TUTOR 1**PADRE/MADRE/TUTOR 2**

Fdo.:

Fdo.:

DESTINATARIO: Sr./Sra. Director/a del centro escolar (solicitado en primera opción):

CEIP SAN GINÉS DE LA JARA

Municipio LLANO DEL BEAL, CARTAGENA